

План работы школьного спортивного клуба «ЮНИОР» на 2022 – 2023 уч. год
МОУ Усть - Теленгуйская СОШ

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

- вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
- комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных и областных соревнованиях;
- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- создание нормативно-правовой базы.
- Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август- сентябрь 2022г	Зам.дир. по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Сентябрь- Октябрь 2022г	Зам.дир. по ВР,

Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	сентябрь – Октябрь 2022г	Руководитель ШСК, Зам.дир. по ВР,
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ВД; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ВД	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ВД
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; анализ проведения.	Апрель – май 2023г.	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ВД.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя ФК

акций,	плана подготовки);		
смотров.	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.		
Формирование списков учащихся допущенных к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	информирование всех участников образовательного - процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	зам.дир. по ВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию - двигательных качеств, результаты (мониторинг)	В течение года	зам.дир. по ВР, руководитель ШСК, учителя ФК